

Ympäristöterveydenhuollon valmistelutyöryhmä Nro 2/2018

**Aika** 5.3.2018 klo 13–14.35  
**Paikka** Hollolan  
 terveydensuojelun toimipiste,  
 Virastotie 3 C

Läsnä	<input checked="" type="checkbox"/>	Silja Mäkelä, pj., PHHYKY	<input type="checkbox"/>	Eila Kaliste, AVI
	<input checked="" type="checkbox"/>	Jarmo Olkkonen, PHHYKY	<input type="checkbox"/>	Riku-Matti Lehikoinen, AVI
	<input checked="" type="checkbox"/>	Mika Rouhiainen, PHHYKY	<input type="checkbox"/>	Anne Lintilä, AVI
	<input type="checkbox"/>	Tarja Havukainen, PHHYKY	<input checked="" type="checkbox"/>	Pasi Halme, Päijät-Hämeen liitto
	<input checked="" type="checkbox"/>	Cecilia Blomgren, Lahden kaupunki	<input type="checkbox"/>	Arja-Tuulikki Wilén, Päijät-Hämeen liitto
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tomi Bondarew, Lahden kaupunki	<input type="checkbox"/>	Ville Majala, Päijät-Hämeen liitto
	<input checked="" type="checkbox"/>	Anne Räsänen, Lahden kaupunki	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	Taina Rautell, Kouvolan kaupunki (litti)	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	Piritta Lehtonen, Kouvolan kaupunki (litti)	<input type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tiina Kirsi, PHHYKY	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	S = skype

	ASIAT	KESKUSTELU	PÄÄTÖS VASTUUHENKILÖT TEHTÄVÄT
1.	Kokouksen avaus	Puheenjohtaja avasi kokouksen.	Silja Mäkelä
2.	Edellisen kokouksen muistio ja toimenpiteet	Käytiin läpi edellisen kokouksen muistio, johon kenelläkään ei ollut huomautettavaa.	Kevään kehityspäiväksi sovittu 19.4. siirretään.  Resurssitarpeen arviointi ei vielä ole valmis. Iitin luvut on toimitettu.
3.	Ajankohtaiset asiat	<p>Pasi Halme kertoi <b>maakuntaudistuksen etenemisestä</b>. Työryhmille on tulossa tarkempia ohjeita maaliskuussa.</p> <p>Poliittiselle työryhmälle on esitelty alustavasti maakunnan organisoitumista (1 tai useampi liikelaitos, kevyt organisaatiomalli, 2-3 lautakuntaa). Asia on vielä avoin, malli esitellään seuraavassa poliittisen ohjausryhmän kokouksessa.</p> <p>Tiedolla johtamista varten täytyy palveluverkosta saada lisää tietoja.</p> <p>ICT-puolelle haetaan rahoitusta valtiolta. Lista tietojärjestelmä- ja laitetarpeista on toimitettu Petri Pekkalle.</p> <p>Paikkatieto-ohjelman, chatin ja sähköisen ajanvarauksen tarvetta mietitään. Omia, uusia järjestelmiä ei rakenneta. Kaikki tarpeet pitää kilpailuttaa (kansalliset toimijat).</p> <p>Keskusteltiin ympäristöterveydenhuollon käytännön asioiden muutoksista, mm. laillisuusasioihin liittyvästä päätöksenteosta. Juristipalvelu esim. konsernihallinnosta osoitettuna todettiin tarpeelliseksi.</p>	<p>Ympäristöterveydenhuollon osalta todettiin, että järjestäjän ja tuottajan erottamista ei edellytetä ja toimiala sijoittuu järjestäjän puolelle.</p> <p>Pasille toimitetaan listaus omista tarpeista ja ideoista.</p> <p>Toimitetaan projektitoimistolle arvio paljonko juristipalvelua ympäristöterveydenhuollossa tarvitaan.</p>

		<p>Käytiin läpi <b>ThingkingPortfolion projektien</b> tilanteet.</p> <p><b>TsL-ryhmä</b> on kokoontunut ja kokouskäytännöistä ja Yammerin käytöstä on sovittu. Keskustelua käytiin resursseista, tarkastuksista ja näytteenotoista, jotka on arvioitu yhteismitallisesti.</p> <p>Seuraavaa kokousta varten mietitään mihin resursseja on varattava tulevaisuudessa.</p> <p>Yhteisten toimintatapojen käsittelyä jatketaan (esim. asiakirjat).</p> <p>Myös <b>eläinlääkintähuoltoryhmä</b> on kokoontunut. Kokouksia pidetään pari kertaa vuodessa ja käsiteltävänä on yksi osa-alue kerrallaan. Keskustelua käytiin Avista siirtävistä ja ylimaakunnallisista tehtävistä. Avista saadaan lähiaikoina lista maakuntaan siirtävistä tehtävistä. Yammerin käyttö on ollut vähäistä.</p> <p><b>EtL-ryhmä</b> kokoontuu 15.3.</p>	Henkilöstö on esittänyt toiveen ryhmien live-kokouksille pelkän skype/yammer tms. sijaan.
4.	Terveiset projektitoimiston ohjauskusteluista	<p>Ympäristöterveydenhuollon valmistelutyöryhmän tavoitteiksi on kirjattu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- yksi kokonaisuus</li> <li>- itsenäinen yksikkö</li> <li>- juristipalvelu</li> <li>- yhteiset toimintatavat valmiina 1.1.2020</li> </ul> <p>Keskusteltiin organisoinnista sekä uusista yhteisistä toimintatavoista ja käytännöistä. Tilaratkaisujen järjestäminen koetaan hankalaksi.</p> <p>Projektitoimisto selvittää tarvitaanko maakuntaan siirtyvien virkojen hakuprosessia.</p>	
5.	Mahdollisesti ylimaakunnalliset tehtävät	<p>Uusimaan maakunnan kutsuma kokous on 9.3.</p> <p>Käytiin läpi eläinlääkintähuollon laatimaa listaa tehtävistä. Listaa verrataan myöhemmin Avista saatavaan listaan (suoritteet, kpl, pitopaikat, htv). Avista on arvioitu siirtyvien tehtävien määräksi 1 htv.</p> <p>Käytiin keskustelua miten sovitaan ja kenen kanssa ylimaakunnallisista tehtävistä. Valtakunnallinen ohjaus tässä olisi toivottavaa. Esim. eläintautipäivystys pitäisi olla järjestettynä valtakunnallisesti.</p> <p>Avissa noin 20 henkilöä tekee alkoholivalvontaa, Päijät-Hämeen osuus noin 10 %. Anne on laatinut koosteen alkoholihallinnon tehtäviin liittyvästä selvittelystä. Valmistelutyöryhmä on päättänyt esittämään alkoholivalvonnan järjestämistä omana toimintana. ESAVI on keskitetyn järjestelmän kannalla.</p>	Resursseja mietitään, kun tiedetään mitkä tehtävät hoidetaan maakunnissa ja mitkä ylimaakunnallisesti. Jarmo päivittää tehtävälistaa huomioiden AVI:lta saatavan yhteenvedon.

6.	Henkilöstön hyvinvointi	<p>Henkilöstö kokee tärkeäksi hyvinvoinnista huolehtimisen. Lähtökohdat yksiköiden välillä ovat erilaisia ja muutoksiin suhtaudutaan eri tavalla.</p> <p>Myös hyvää tiedottamista painotettiin. Samalla todettiin, että se edellyttää myös vastaanottajilta omaa aktiivisuutta tiedotteiden tms. lukemiseen.</p> <p>Avista siirtyy henkilöstöä mm. maakuntiin, Luovaan ja Ruokavirastoon. Heidän henkilöstönsä voi halutessaan osallistua muutostukiohjelmaan.</p> <p>Projektitoimistossa on HR-asiantuntijan haastattelut menossa. Muutostuki organisoidaan kun henkilövalinta on tehty.</p>	<p>Pyritään tiedottamaan Yammerin kautta.</p> <p>Molemmat organisaatiot miettivät tässä vaiheessa muutosohjausta omissa yksiköissään. Pasi vie terveiset muutostuen tarpeellisuudesta projektitoimistoon.</p>
7.	Seuraavaksi valmisteluun tulevat / otettavat tehtävät	<p>Tomi ja Mika jatkavat resurssitarpeen arviointia. Suoritteet ovat listattu ja mietitään niiden muuttamista resursseiksi. Tällä hetkellä tehtäviä joudutaan priorisoimaan. Todettiin, että tehtäviä joita ei suoraan ole valtakunnallisissa vasuissa on paljon, mm. tiedottaminen, varautuminen, lausunnot, asunnontarkastukset ja sisäilmaongelmat.</p> <p>Keskusteltiin oman tiedottajan tarpeesta maakunnassa.</p> <p>Keskustelu ympäristöterveydenhuollon linkittymisestä hyvinvoinnin ja terveydenedistämiseen on käynnistetty. Ympäristöterveydenhuollosta osallistutaan jossain vaiheessa hyte-ryhmän tapaamiseen mm. ennaltaehkäisevän päihdetyön ja terveydenedistämisen (radon, sisäilma jne.) tiimoilta.</p>	<p>Tilinpäätösten valmistuttua kerätään taloustietoja sekä henkilöstön palkkatietoja. Iitin talouslukuja on vaikea erottaa koko valvontayksikön luvuista.</p>
8.	Muut asiat	<p><b>Kevään kehityspäivä</b> siirrettiin tiistaille 8.5. alkaen puolilta päivin. Ohjelma ja paikka tarkentuvat myöhemmin.</p> <p>Lahdessa on 26.4. puoli päivää kestävä <b>elintarvikepetoskoulutus</b> (mansikka), johon kaikki voivat halutessaan osallistua. Viranomaisyhteistyö (poliisi, verottaja, syyttäjä) tarkentuu, kun yhteyshenkilöt ovat tiedossa.</p> <p>Ympäristöterveydenhuolto on ollut esillä MMM:n simulaatioharjoituksissa, mutta STM:n kierroksilla ympäristöterveydenhuoltoa ei toistaiseksi ole käsitelty. Ministeriöiden syksyn <b>maakuntakierroksen</b> yhteyteen on luvattu ympäristöterveydenhuollon oma tapaaminen.</p> <p>Projektitoimisto kokoaa tietoja maakunnan alueen palveluverkosta.</p>	<p>Tiina laittaa jo nyt koulutuksesta tiedon sähköpostilla. Yammeriin laitetaan kutsu, kun tarkempi aika selviää.</p> <p>Yhteinen ympäristöterveydenhuollon kuntatilaisuus katsottiin mielekkäämmäksi kuin ympäristöterveydenhuollon osion liittäminen STM:n kevään kuntakierrokseen.</p> <p>Tiina toimittaa Pasille toimipisteluettelon henkilöstöineen.</p>
10.	Seuraava kokous	Siirrettiin 7.5. kokous.	<b>Maanantai 14.5.</b> klo 13 Hollola, Virastotie 3 C
		Silja Mäkelä puheenjohtaja	Tiina Kirsi sihteeri